

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa"

"Este producto es generado con recursos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Empero el Instituto Nacional de las Mujeres no necesariamente comparte los puntos de vista expresados por las (los) autoras(es) del presente trabajo".

MODALIDAD III

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE LAS MUJERES

INFORMES PARCIALES DE ACTIVIDADES

AGOSTO-DICIEMBRE 2019

**Casas Grandes, Chihuahua
Diciembre 2019**

ÍNDICE

ÍNDICE	2
INFORME ASESORA	3
ANEXOS	8

INFORME ASESORA
Actividades realizadas agosto-diciembre 2019

Actividad	Objetivo	Función detallada como facilitadora
Revisión de modelo de operación Personal CDM	Conocer a fondo el modelo de operación para aplicarlo en CDM	Asesora Analizar el modelo de operación, para conocer las funciones de cada una de las profesionistas, dividir las tareas y planear la manera de trabajar dentro del proyecto.
Reestructurar el catálogo de instituciones Personal CDM	Reestructurar el catálogo de instituciones , con la finalidad de actualizar	Asesora Buscar información del trabajo del CDM en las etapas anteriores posibles documentos que ayudaran a conocer de forma detallada el proyecto y la manera de desarrollo, al no encontrarse esta información se realizó el llenado de los formatos así como investigación para el llenado de formatos con acceso a servicios que beneficien a las mujeres y programas a los cuales pueden asistir.
MESA DE TRABAJO , participación de la administración publica	Proporcionar información a la comunidad y a su vez consolidar una red una red de mujeres	Asesora Se realizó el llenado de listas de asistencia así como de información de las personas que asistieron para hacer un directorio y conocer de la situación en la que se encuentran para saber en qué enfocar el trabajo para el desarrollo de ellas mismas. Se apoyó se analizaron cada una de las cosas acordadas dentro del taller para darle un seguimiento a las peticiones.
MESA DE TRABAJO Participación de la administración	Se recabo la información necesaria para : directorio de usuarias identificadas, encuestas, catálogo de	Asesora Se Identificó mujeres con potencial para formarse como lideresas comunitarias Se realizó la actualización de los

<p>pública Organizaciones de la sociedad civil , función pública Colegio Bachilleres #24</p>	<p>instituciones , catálogo de programas y servicios, catálogo de infraestructura , así como el calendario general de actividades , Lo anterior con la finalidad de poner en marca el modelo de Operación</p>	<p>programas y proyectos que están al alcance de las mujeres así como también dentro del municipio y cerca de este para asesorar a las personas y brindar acompañamiento.</p>
<p>FORO Dirigido a ciudadanía para promover la prevención</p>	<p>Concientizar de los riesgos que se tiene al no aceptar situaciones de violencia, conocer instituciones que apoyan</p>	<p>Asesora Se buscó identificar la situación actual de las usuarias y buscar oportunidades de desarrollo para un bienestar, se analizó cada una de las aportaciones de las usuarias que acudieron para impulsar la participación y el interés de las usuarias Motivar a las mujeres a participar dentro de las actividades.</p>
<p>CAPACITACION Personal CDM Chihuahua Casas Grandes</p>	<p>El objetivo de la capacitación fue con motivo de conocer mejor el modelo , así como su aplicación</p>	<p>Asesora Se recibió capacitación por parte del personal de INMUJERES para conocer las fechas de entrega así como también el desarrollo dentro del tiempo que se trabaja en CDM, se solucionaron dudas de las demás compañera de otros municipios y se dejaron claras las fechas de entrega del documento meta</p>
<p>CAPACITACIÓN Personal CDM Chihuahua Casas Grandes</p>	<p>El objetivo de la capacitación fue con motivo de conocer mejor el modelo, así como su aplicación</p>	<p>Asesora Se recibió capacitación por parte del personal de Instituto Chihuahuense de las Mujeres, quienes acudieron hasta nuestro municipio, se aclararon dudas respecto al desarrollo del modelo de operación y de las funciones de cada una de las profesionistas, ya que primera ocasión que el personal del municipio de Casas Grandes trabaja en un proyecto como lo es CDM.</p>

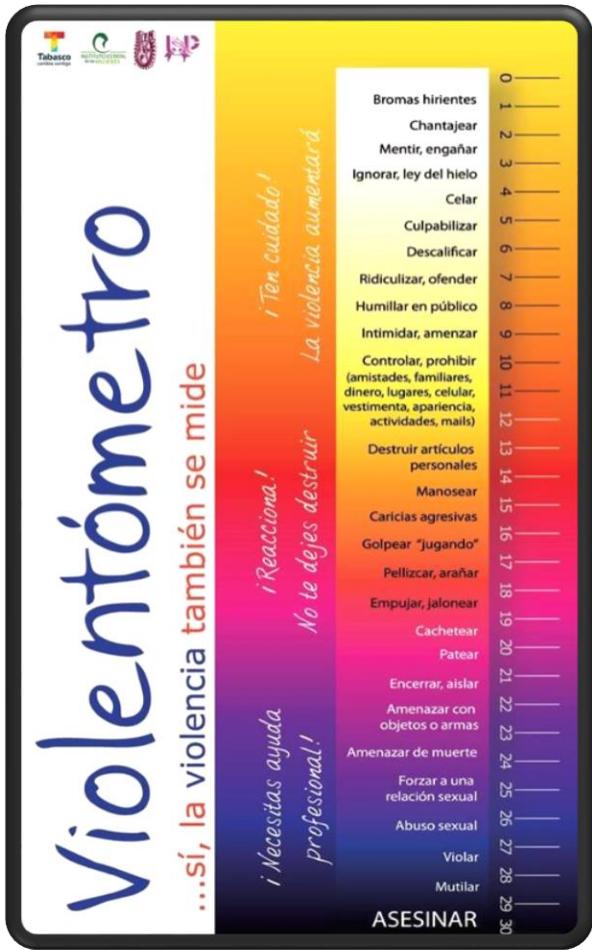
INTEGRACIÓN COMITÉ CONTRALORÍA SOCIAL Personal CDM Chihuahua Casas Grandes Alumnos Colegio Bachilleres #24	Comité para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados a los programas de desarrollo social	Asesora Se realizó la formación de comité de contraloría social para dar cumplimiento a una de las metas de CDM para dar legalidad a cada una de las actividades realizadas dentro del tiempo que se desarrolle en el proyecto.
FORO participación de administración pública municipal y ciudadanía	Identificar los elementos de la comunidad (Derechos humanos e infraestructura) así como proporcionar información sobre los temas de DDHH y políticas públicas.	Asesora Se dio seguimiento a las actividades dentro del calendario, y se trabajó con situaciones identificadas dentro de la administración del municipio, con el objetivo de impulsar la mejoría de desarrollo, así como también conocer los derechos que como trabajador y de las personas que buscan de los servicios que se ofrecen. En apoyo al área de Promotor se realizó la vinculación con el personal de DDHH.
GRUPO FOCAL Lideresas participación de administración pública municipal y ciudadanía	Crear una red de mujeres que pueden impulsar el modelo brindando ayuda en alguna de las áreas en las que se desempeñan	Asesora Se elaboró reporte del desarrollo del grupo focal para detectar necesidades y poder orientar a las usuarias entorno a las problemáticas detectadas En apoyo a el área de Promotor se realizó la inclusión de diversos grupos y sectores de la población
TALLER , Colegio bachilleres #24 y ciudadanía en general	Conocer la violencia y como es que esta se genera, aplicación	Asesora Vincular a las mujeres con los programas y servicios a nivel estatal y

	de cuestionario y dinámica.	municipal que contribuyan en su desarrollo integral de acuerdo a sus intereses personales.
PLATICA “PREVENCIÓN DE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO”	Conocer la violencia y como es que esta se genera, aplicación de cuestionario y dinámica.	Asesora Detectar necesidades y condiciones de las mujeres en sus comunidades En apoyo al área de Promotor mantener cercanía y compromiso con la comunidad
“FERIA DE LA SALUD” Participación de administración pública municipal, ciudadanía, Instituciones Gubernamentales Universidad Tecnológica de Paquimé	Crear conciencia y promover que cada vez más mujeres accedan a controles, diagnósticos y tratamientos oportunos	Asesora Impulsar a las mujeres para emprender acciones que contribuyan en su desarrollo integral, así como también vincular a las mujeres con los programas y servicios a nivel estatal y municipal que contribuyan en su desarrollo integral de acuerdo a sus intereses personales. Promotor Difundir las actividades del CDM, así como realizar las actividades de sensibilización a la comunidad.
CONFERENCIA “AMISTADES TOXICAS” Colegio bachiller #24 Universidad Tecnológica de Paquimé	Conocer la importancia de las amistades, con la finalidad de conocer cómo influye para bien en la vida y tratar de alejarla es una forma de mantener el equilibrio emocional.	Asesora Orientar a las mujeres en los procesos que les permitan atender sus necesidades e intereses específicos. Análisis e integración de información En apoyo al área de Promotor elaborar y presentar materiales gráficos
		Asesora

<p>TALLER</p> <p>“UNA SOCIEDAD UNIDA”</p> <p>Participación de administración pública municipal, ciudadanía, Instituciones Gubernamentales</p> <p>Universidad Tecnológica de Paquimé</p>	<p>Promover la inclusión social nivel en el que todos los ciudadanos pueden participar en igualdad de condiciones de la vida económica, social y política,</p>	<p>Vinculación con actores estratégicos.</p> <p>Inclusión de diversos grupos y sectores de la población</p> <p>Promover y reconocer las acciones</p> <p>En apoyo al área de Promotor</p> <p>Asegurar las condiciones para que las mujeres se integren al CDM</p>
<p>CONFERENCIA “LA IMPORTANCIA DE LA ATENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO”</p>	<p>Promover la no violencia, desde su origen , nivel , así como su canalización y tratamiento</p>	<p>Asesora</p> <p>Vincular a las mujeres con los programas y servicios a nivel estatal y municipal que contribuyan en su desarrollo integral de acuerdo a sus intereses personales.</p> <p>Identificar la situación actual y oportunidades de desarrollo de las mujeres que son atendidas en el CDM.</p>
<p>TALLER</p> <p>AMBIENTES FAMILIARES DETERIORADOS</p> <p>EL BIENESTAR DE PADRES Y MADRES, Y SU IMPACTO EN EL BUEN TRATO</p> <p>ESCUELA MARÍA MARTÍNEZ DE ESCUTIA</p>	<p>Reducir la vulnerabilidad ante la violencia y delincuencia de las poblaciones de atención prioritaria</p>	<p>Asesora</p> <p>Detectar necesidades y condiciones.</p> <p>Apoyar en el análisis e integración de información para la entrega de resultados</p> <p>En apoyo al área de Promotor realizar las actividades de sensibilización a la comunidad.</p>
<p>TALLER</p> <p>Programa AMAS</p> <p>ESCUELA BENITO JUAREZ en coordinación con DIF MUNICIPAL</p>	<p>Generar estrategias para contribuir a generar ambientes y comunidades sanas, respetuosas de los derechos humanos y de la importancia de la participación social de todas las personas</p>	<p>Asesora</p> <p>Impulsar para emprender acciones que contribuyan en su desarrollo integral.</p> <p>Detectar necesidades y condiciones en sus comunidades.</p>

<p>SALA DE CABILDO</p> <p>Personal de CDM Casas Grandes, en coordinación con presidencia municipal</p>	<p>Se presentó al Ayuntamiento el informe de resultados de las actividades realizadas por personal de CDM Casas Grandes, para exponer el trabajo realizado durante el periodo agosto-diciembre 2019</p>	<p>Asesora</p> <p>Se diseñó un formato para entrega a cada una de las autoridades dentro de cabildo y se comentaron cada una de las actividades que se realizaron dentro del proyecto con el fin de dar seguimiento a los procesos de las usuarias/os en el CDM y promover las acciones y logros que se hicieron juntamente con las usuarias y usuarios del CDM.</p> <p>Se apoyó en conjunto con el área de Facilitadora y Promotor el análisis e integración de información para la entrega de resultados.</p>
---	---	--

ANEXOS



Evidencia fotográfica

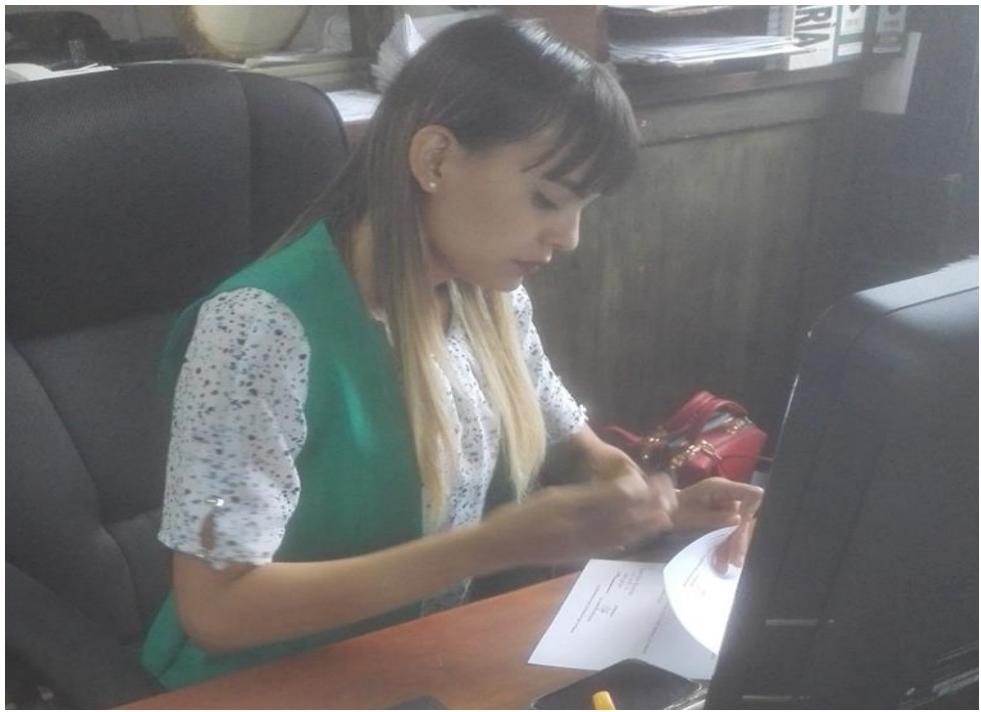




















INMUEJERES		Nombre de la Coordinadora o Directora		Domicilio/ coordinadora que imparte o organiza		Dirección de la Federación Mexicana de Mujeres para la Defensa de los Derechos Humanos	
Nombre de Participantes		Sexo	Tutor personal	M ^a Instituciones afiliadas		Confidencial 1 - 1. Otros Tutor 1 - 1. Casas 1 - 1	
		Sexo	Nombre			Indique con una X el tipo de activismo	
SEXO	NOMBRE	EDAD		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO (ESTADO)	
M/F		21 a 25 26 a 40 41 y más		INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA	VICEDADA EN MUNICIPIO/ ENTIDAD FEDERATIVA	TELÉFONO (ESTADO)	FIRMA
H	Juan Rafael Ochoa Castillo	C	Presidente Municipal (Secretario)	Casas Grandes	Chih.	6972410361 6361033109	
H	Omar Lucio Alvarez Zepeda	b	Presidente Municipal	Casas Grandes	Chih.	0102@chihmail.com 6620303020	
H	Luis Antonio Alvarez Torres	b	Presidente Municipal	NAZAS G.D.C.	Ch. H.	6620303020 6620303020 6620303020	
H	Carlos Berarano Zubiate	C	Presidente Municipal	Casas Grandes	Chih.	6620303020 6620303020 6620303020	
M	Ana Karen Triste Grado	a	Presidenta Municipal (Concejilía)	Casas Grandes		6620303020 6620303020 6620303020	
M	Liliána Marrietta Iquado	b	DIF mpt.	Casas Grandes		6620303020 6620303020	
H	Jorge Antonio Silvius M.		Educación y Deporte	Casas Grandes		6620303020 6620303020	
H	Israel Triste Grado	a	Services Últicos y Ecología	Casas Grandes		6620303020 6620303020	

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa"

"Este producto es generado con recursos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Empero el Instituto Nacional de las Mujeres no necesariamente comparte los puntos de vista expresados por las (los) autoras(es) del presente trabajo".

MODALIDAD III

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES

INSTITUTO CHIHUAHENSE DE LAS MUJERES

INFORMES PARCIALES DE ACTIVIDADES

AGOSTO-DICIEMBRE 2019

**Casas Grandes, Chihuahua
Diciembre 2019**

ÍNDICE

ÍNDICE	2
INFORME FACILITADORA	3
ANEXOS.....	9

INFORME FACILITADORA
Actividades realizadas agosto-diciembre 2019

Actividad	Objetivo	Función detallada como facilitadora
Revisión de modelo de operación Personal CDM	Conocer a fondo el modelo de operación para aplicarlo en CDM	<p>Facilitadora</p> <p>Para lograr desempeñar el papel de facilitadora, lo primero fue leer el modelo de operación, sobre todo las funciones de la facilitadora: las cuales se enfocaban en fortalecer habilidades y conocimientos de las mujeres y dar acompañamiento en las acciones que incidan en sus necesidades inmediatas y en su desarrollo integral.</p>
Restructurar el catálogo de instituciones Personal CDM	Restructurar el catálogo de instituciones , con la finalidad de actualizar	<p>Facilitadora</p> <p>La facilitadora brindo a poyo a sus compañeras para restructuring el catálogo de instituciones, ya que no se contaba con información anterior para tener un punto de partida.</p>
MESA DE TRABAJO participación de la administración publica	Proporcionar información a la comunidad y a su vez consolidar una red una red de mujeres	<p>Facilitadora</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres</p> <p>Se Convocó, confirme y se dio seguimiento a la participación de las mujeres.</p> <p>Se Acompañó y se dio seguimiento a los acuerdos establecidos en los talleres.</p>
MESA DE TRABAJO Participación de la administración pública Organizaciones de la sociedad civil , función pública Colegio Bachilleres #24	Se recabo la información necesaria para : directorio de usuarias identificadas, encuestas, catálogo de instituciones , catálogo de programas y servicios, catálogo de infraestructura , así como el	<p>Facilitadora</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres</p> <p>Se Convocó, confirme y se dio seguimiento a la participación de las mujeres.</p>

	calendario general de actividades , Lo anterior con la finalidad de poner en marca el modelo de Operación	Se Identificó mujeres con potencial para formarse como lideresas comunitarias
FORO Dirigido a ciudadanía para promover la prevención	Concientizar de los riesgos que se tiene al no aceptar situaciones de violencia, conocer instituciones que apoyan	Facilitadora Se buscó Informar y orientar en temas prioritarios para el desarrollo integral de las mujeres. Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres. Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM, así como la promoción de la prevención.
CAPACITACIÓN Personal CDM Chihuahua Casas Grandes	El objetivo de la capacitación fue con motivo de conocer mejor el modelo, así como su aplicación	Facilitadora; Se acudió a recibir capacitación sobre el modelo de operación , así como la información más relevante acerca de las funciones a realizar como facilitadora
CAPACITACIÓN Personal CDM Chihuahua Casas Grandes	El objetivo de la capacitación fue con motivo de conocer mejor el modelo, así como su aplicación	Facilitadora Se recibió capacitación por parte del personal de INMUJERES para conocer las fechas de entrega así como también el desarrollo dentro del tiempo que se trabaja en CDM, se solucionaron dudas de las demás compañera de otros municipios y se dejaron claras las fechas de entrega del documento meta.
INTEGRACIÓN COMITÉ CONTRALORÍA SOCIAL	Comité para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos	Facilitadora Se realizaron los reportes de las actividades realizadas.

Personal CDM Chihuahua Casas Grandes y Alumnos Colegio Bachilleres #24	públicos asignados a los programas de desarrollo social	Se realizó agenda con presencia de contraloría social para futuros eventos.
FORO participación de administración pública municipal y ciudadanía	Identificar los elementos de la comunidad (Derechos humanos e infraestructura) así como proporcionar información sobre los temas de DDHH y políticas públicas.	<p>Facilitadora</p> <p>Se Convocó, confirmo y se dio seguimiento a la participación de la administración publica</p> <p>Se realizaron los reportes de las actividades realizadas.</p> <p>En apoyo a el área de Promotor</p> <p>Se Detectó e íntegro a lideresas y actores clave de la comunidad</p> <p>Se dio seguimiento a Fomentar la integración de redes de mujeres.</p>
GRUPO FOCAL Lideresas participación de administración pública municipal y ciudadanía	Crear una red de mujeres que pueden impulsar el modelo brindando ayuda en alguna de las áreas en las que se desempeñan	<p>Facilitadora</p> <p>Se Identificó mujeres con potencial para formarse como lideresas comunitarias.</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres</p> <p>Se Integró y actualizo el expediente de grupo</p> <p>En apoyo a el área de Promotor</p> <p>Se Detectó e íntegro a lideresas y actores clave de la comunidad</p> <p>Se dio seguimiento a Fomentar la integración de redes de mujeres.</p>
TALLER Colegio bachilleres #24 ciudadanía en general	Conocer la violencia y como es que esta se genera, aplicación de cuestionario y dinámica.	<p>Facilitadora</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres.</p> <p>Se Acompañó y se dio seguimiento a los acuerdos establecidos en los talleres. Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal.</p>

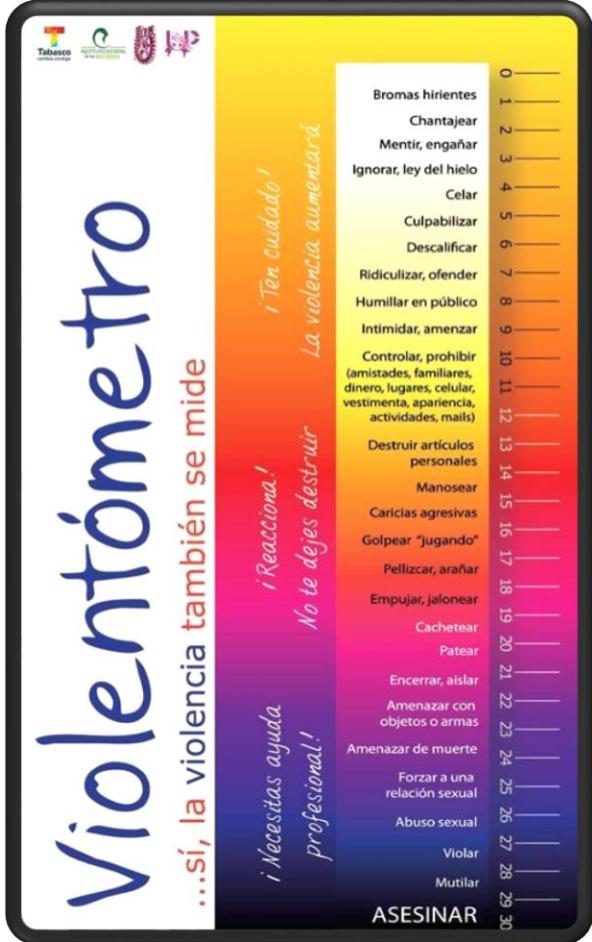
<p>PLATICA “PREVENCIÓN DE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO”</p>	<p>Conocer la violencia y como es que esta se genera, aplicación de cuestionario y dinámica.</p>	<p>Facilitadora Se Acompañó y se dio seguimiento a los acuerdos establecidos en los talleres En apoyo al área de Promotor, se mantuvo cercanía y compromiso con la comunidad. Se Realizaron las actividades de sensibilización a la comunidad, por medio de temas de prevención.</p>
<p>“FERIA DE LA SALUD” Participación de administración pública municipal ,ciudadanía , Instituciones Gubernamentales Universidad Tecnológica de Paquimé</p>	<p>Crear conciencia y promover que cada vez más mujeres accedan a controles, diagnósticos y tratamientos oportunos</p>	<p>Facilitadora Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres Se Convocó, confirmó y se dio seguimiento a la participación de las mujeres. Se Acompañó y se dio seguimiento a los acuerdos establecidos en los talleres. Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM. Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal. En apoyo al área de Promotor Se mantuvo cercanía y compromiso con la comunidad. Se Fomentó la integración de redes de mujeres.</p>
<p>CONFERENCIA “AMISTADES TOXICAS” Colegio bachilleres #24 Universidad Tecnológica de Paquimé</p>	<p>Conocer la importancia de las amistades, con la finalidad de conocer cómo influye para bien en la vida y tratar de alejarla es una forma de mantener el equilibrio emocional.</p>	<p>Facilitadora Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres, se convocó, confirmó y se dio seguimiento a la participación, se elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM</p>

		<p>Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal.</p> <p>En apoyo al área de Promotora</p> <p>Se mantuvo cercanía y compromiso con la comunidad.</p>
<p>TALLER</p> <p>“UNA SOCIEDAD UNIDA”</p> <p>Participación de administración pública municipal ,ciudadanía , Instituciones Gubernamentales</p> <p>Universidad Tecnológica de Paquimé</p>	<p>Promover la inclusión social nivel en el que todos los ciudadanos pueden participar en igualdad de condiciones de la vida económica, social y política,</p>	<p>Facilitadora</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres</p> <p>Se Convocó, confirmó y se dio seguimiento a la participación.</p> <p>Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM</p> <p>Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal</p> <p>Se Plantearon soluciones en situaciones que generen conflicto en el grupo.</p> <p>En apoyo al área de Promotor</p> <p>Se Realizaron las actividades de sensibilización a la comunidad.</p> <p>Se solicitó la presencia de la integración de redes de mujeres.</p>
<p>CONFERENCIA “LA IMPORTANCIA DE LA ATENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO”</p>	<p>Promover la no violencia, desde su origen , nivel , así como su canalización y tratamiento</p>	<p>Facilitadora</p> <p>Se planeó y coordino el desarrollo de la conferencia</p> <p>Se Convocó, confirmó y se dio seguimiento a la participación.</p> <p>Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM</p> <p>Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal</p>

<p>TALLER</p> <p>AMBIENTES FAMILIARES DETERIORADOS</p> <p>EL BIENESTAR DE PADRES Y MADRES, Y SU IMPACTO EN EL BUEN TRATO</p> <p>ESCUELA MARÍA MARTÍNEZ DE ESCUTIA</p>	<p>Reducir la vulnerabilidad ante la violencia y delincuencia de las poblaciones de atención prioritaria</p>	<p>Facilitadora</p> <p>Se planeó y coordino el desarrollo del taller.</p> <p>Se Convocó, confirmo y se dio seguimiento a la participación.</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres.</p> <p>Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM.</p> <p>Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal.</p> <p>En apoyo al área de Promotor</p> <p>Se mantuvo cercanía y compromiso con la comunidad</p>
<p>TALLER</p> <p>Programa AMAS</p> <p>ESCUELA BENITO JUAREZ en coordinación con DIF MUNICIPAL</p>	<p>Generar estrategias para contribuir a generar ambientes y comunidades sanas, respetuosas de los derechos humanos y de la importancia de la participación social de todas las personas,</p>	<p>Facilitadora</p> <p>Se planeó y coordino el desarrollo del taller.</p> <p>Se Convocó, confirmo y se dio seguimiento a la participación.</p> <p>Se Diseñaron los materiales e instrumentos de apoyo para la realización de los talleres.</p> <p>Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM.</p> <p>Se Documentó la participación y desempeño individual y grupal.</p>

<p>SALA DE CABILDO</p> <p>Personal de CDM Casas Grandes, en coordinación con presidencia municipal</p>	<p>Se presentó al Ayuntamiento el informe de resultados de las actividades realizadas por personal de CDM Casas Grandes, para exponer el trabajo realizado durante el periodo agosto-diciembre 2019</p>	<p>Facilitadora</p> <p>Se Diseñaron los materiales e Facilitador instrumentos de apoyo para la realización de la presentación.</p> <p>Se Elaboraron y presentaron materiales gráficos y/o audiovisuales que promuevan información de los CDM.</p> <p>Se llevó acabo la sistematización de la información derivada de los talleres.</p> <p>Se entregó la totalidad de reportes de las actividades realizadas.</p> <p>Se apoyó en conjunto con el área de Asesor y Promotor el análisis e integración de información para la entrega de resultados.</p>
---	---	--

ANEXOS



Evidencia fotográfica

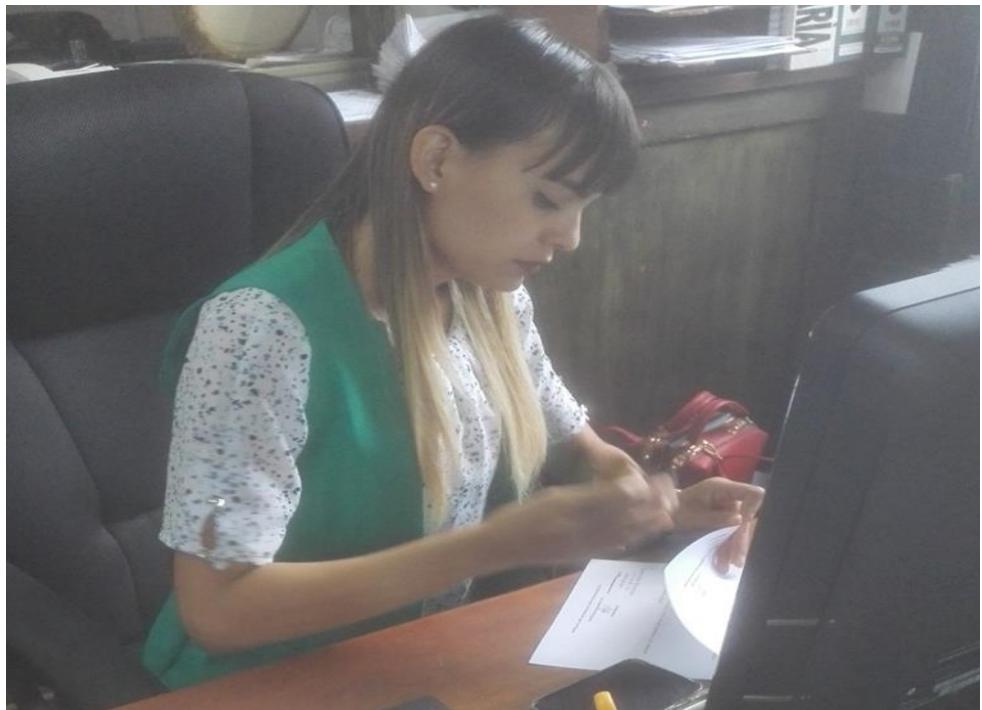




















INMUEJERES			Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución	
Número de Participantes			Total	Total personas	Nº Instituciones identificadas		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución	
Mujeres migrantes										
SEXO	NOMBRE	ESTADO	ESTADO	ESTADO	ESTADÍFICACIÓN DE PROVENIENCIA	ESTADÍFICACIÓN DE PROVENIENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO	TELÉFONO FAX + TEL	FECHA
M/F										
H	Juan Rafael Ochoa Castillo	c	Presidencia Municipal (Secretaria)	Casas Grandes Chih.			jean83@chihuahua. com	Secretario	6924091	
H	Omar Lucía Alvarez Zepeda	b	Presidencia Municipal	Casas Grandes Chih.			0102@hotmail.com	Tesorero	6361037109	
H	Luis Antonio Araujo Torres	b	Presidencia Municipal	NAZAS G.D.CS CH.H.			comunicacion@luis- araudo.telsat.mx @ hotmail.com	DIRECTOR Comunicación Casa Blanca	696493- 11-51	
H	Carlos Bejarano Zubiate	c	Presidencia Municipal	Casas Grandes Chih.			ddr.mcg@hot- mail.com	Secretario desarrollo Rural	6361076	
M	Ana Karen Toste Grado	a	Presidencia Municipal (Cooperativa)	Casas Grandes			6840500000 corporacion@chih. com	DIRECTOR de Organizac Social	6934919 ext. 29	
M	Lilianna Moreno Izquierdo	b	DIF Impl.	Casas Grandes			adifcasgrandes. gmail.com	Directora	63600 24050	
H	Jorge Antonio Silvius H.		Educación y Deporte	Casas Grandes			909531198@ hotmail.com	Dirección	636111 4573	
H	Israel Toste Grado	a	Servicios Públicos y Ecología	Casas Grandes			serviciopublicoscg@ gmail.com -tosteite@gmail.com	Auditor	6924013 ext. 101 636364100	

INMUEJERES			Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución	
Número de Participantes			Total	Total personas	Nº Instituciones identificadas		Número de la actividad y descripción del organismo o institución		Número de la actividad y descripción del organismo o institución	
Mujeres migrantes										
SEXO	NOMBRE	ESTADO	ESTADO	ESTADO	ESTADÍFICACIÓN DE PROVENIENCIA	ESTADÍFICACIÓN DE PROVENIENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO	TELÉFONO FAX + TEL	FECHA
M/F										
H	Adelita Guadalupe Sánchez Vergara	a	Presidencia Municipal	Casas Grandes Chihuahua			adelita.sanchezvergara. gmail.com	Tesorero Municipal	63622 63672 ext. 200	
M	Alma Lucia Cruz Pérez	c	Presidencia Municipal	Casas Grandes Chih.			6362002 636225 ext. 141 636364100	Diputado Local	6362002 636225 ext. 141 636364100	
H	Edgardo Juan Martínez López	a	Presidencia Municipal	Casas Grandes Chihuahua			edgardo.juanmartinez.y. @gmail.com	Diputado Local	63622 63672 ext. 200	